

SRA-M1-110 Del II Kontraktsgrunnlag Fase 1

**Avtale mellom Byggherre Stord Vatn og Avløp
og
totalentreprenør x
om
samspillsentreprise fase 1
M1, maskin og prosessentreprise – Skjersholmane Renseanlegg**

SRA-M1-110 Del II Kontraktsgrunnlag Fase 1

M1, maskin og prosessentreprise – Skjersholmane Renseanlegg
Oppdragsnr.: 52408305 Dokumentnr.: SRA-M1-110 Revisjon: F03



Oppdragsgiver: Stord Vatn og Avløp AS
Oppdragsgivers kontaktperson: Arnstein Hetlesæter
Rådgiver: Norconsult Norge AS
Oppdragsleder: Torstein Dalen
Fagansvarlig anskaffelse: Ragne Rommetveit
Andre nøkkelpersoner: Daniel Salbu, Rikke Soltveit, Vilde Karlsen Løkken

Revisjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent
F03	2026-08-14	For anskaffelse	DaSalb, RikSol	AaRr	ToDal

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Innhold

1	Avtalepartene og deres representanter	4
2	Kontraktsdokumenter fase 1	4
3	Avtalemodell entreprise M1	5
4	Rett til prosjektmaterialet i fase 1	5
5	Forsikring i fase 1	6
6	Partenes sikkerhetsstillelse i fase 1	6
7	Organisering – Fase 1	6
7.1	Byggherrens prosjektorganisasjon	6
7.2	Totalentreprenørens prosjektorganisasjon fase 1	7
7.3	Utskifting av nøkkelpersonell i fase 1	7
7.4	Kontraktsmedhjelpere fase 1	8
7.5	Språk	8
8	Overordnet beskrivelse av oppdraget	9
9	Samspillsprinsipper og krav til utførelse av samspillsfasen	9
10	Proessen i fase 1	10
10.1	Oppstartmøte/-samling	10
10.2	Møte- og fremdriftsplan for fase 1	10
11	Partenes ytelser i fase 1	10
11.1	Byggherrens ytelser	10
11.2	Totalentreprenørens ytelser	10
11.3	Felles plikter	11
11.4	Dokumenter som skal produseres i fase 1	11
11.5	Endringer av prosjektet i fase 1 - forholdet til kontraktssum fase 2	13
11.6	Konfliktløsning	13
12	Vederlaget for fase 1	13
13	Fakturering fase 1	15
14	Varigheten av fase 1	15
14.1	Varighet	15
14.2	Avbestilling	15
14.3	Avslutning	15
15	Bestilling av fase 2	16
16	Samtykkeerklæring – informasjonssikkerhet	16
17	Ansvar	16

18 Underskrifter

18

1 Avtalepartene og deres representanter

Byggherren	
Navn:	Organisasjonsnr:
Stord Vatn og Avløp AS (SVA)	934 602 900
Adresse:	Tlf:
Rundehaugen 45, 5412 Stord	
Representant:	E-post:

Totalentreprenør	
Navn:	Organisasjonsnr:
Adresse:	Tlf:
Representant:	E-post:

2 Kontraktsdokumenter fase 1

Følgende dokumenter inngår i kontrakten:

1. Avtaledokument – dette dokumentet
2. Referat fra **kontraktsmøter xx.xx.2026 og andre skriftlige avklaringer etter at tilbudet ble inngitt**
3. Totalentreprenørens tilbud datert **xx.xx.2026**
4. **Svar på spørsmål i konkurransefasen, kunngjort i konkurransegjennomføringsverktøyet**

Inneholder kontraktsdokumentene bestemmelser som strider mot hverandre, gjelder yngre bestemmelser foran eldre, og avtaledokumentet og de spesielt utarbeidete bestemmelsene for kontrakten foran standarden.

3 Avtalemodell entreprise M1

Entreprise M1 er delt inn i to faser. Det inngås én kontrakt per fase:

Fase 1 (Samspillsfasen):

Denne fasen for utvikling og prosjektering av anlegget er honorert etter medgått tid. Denne fasen danner grunnlag for fase 2 som blir en totalentreprise for maskin- og prosessanlegget.

Fase 2: (Utførelsen av totalentreprise):

Detaljprosjektering og utførelse (bygging og idriftsetting) med en NS 8407:2011 kontrakt, med avtalt risikoovergang etter NS 8407 pkt. 24.2. Gjennomføringsfase for maskin- og prosessdelen som også inkluderer igangkjøring og prøvedrift.

Forutsetninger for å inngå kontrakt for fase 2 vil være at

- Prosjektet er godkjent av styret i SVA.
- Kommunedelplan for avløp og vassmiljø og detaljreguleringsplan for renseanlegget er endelig vedtatt.
- Utslippstillatelsen etter forurensningsloven er endelig godkjent.

4 Rett til prosjektmaterialet i fase 1

Materialet leveres på felles prosjekthotell.

Materialet som utarbeides skal leveres byggherren underveis, etter hvert som det utarbeides.

Der det er stilt krav om at materiale skal eksporteres og leveres på standardiserte formater som f.eks. IFC, skal det samme materialet også leveres i originalformat.

Prosjektmaterialet som er utviklet i konkurransen og i fase 1, er byggherrens eiendom og kan benyttes vederlagsfritt av byggherren i ettertid.

Byggherren erverver eiendomsrett og full disposisjonsrett til alt papirbasert og elektronisk lagret materiale etter hvert som det produseres og leveres i felles prosjekthotell i henhold til denne kontrakten, herunder rett til å bruke slikt materiale i kontrakt med andre enn totalentreprenøren.

Byggherren skal uavhengig av organisasjonsform i det aktuelle prosjektet, ha eierskap og alle rettigheter til alt arbeid som gjøres i og i forbindelse med oppdraget, også med hensyn til alle data som ligger i BIM eller er tilknyttet BIM (inkl. beregninger, simuleringer, databaser, objektbibliotek), FDV-dokumentasjon og andre leveranser utviklet og fremskaffet av de prosjekterende og totalentreprenøren/leverandørene.

Avtalepartene skal sikre at byggherrens rettigheter knyttet til oppdraget videreføres og sikres i avtaler med underentreprenører og leverandører.

5 Forsikring i fase 1

Totalentreprenøren skal tegne ansvarsforsikring innen forsvarlige økonomiske og praktiske rammer.

6 Partenes sikkerhetsstillelse i fase 1

Ingen av partene stiller sikkerhet i fase 1.

7 Organisering – Fase 1

7.1 Byggherrens prosjektorganisasjon

Funksjon	Navn
Prosjektansvarlig	Sverre Brufladt (Daglig leder SVA)
Prosjektleder	Arnstein Hetlesæter (Prosjektleder SVA)
Byggherreombud	Ikke valgt
Brukerkoordinator	Arnstein Hetlesæter (Prosjektleder SVA)
Byggherrerådgiver (Norconsult)	Oppdragsleder Torstein Dalen Prosjekteringsleder Daniel Salbu Fagansvarlig Elektro Fagansvarlig Automasjon Fagansvarlig Brann Fagansvarlig RIB Fagansvarlig Arkitekt Fagansvarlig VVS

SVA vil sette ned en styringsgruppe for etableringen av nytt renseanlegg. Det er denne gruppen som vil ta de endelige beslutningene i samarbeid med prosjektorganisasjon bestående av samspillsentreprenør, Norconsult og byggherrens prosjektgruppe. Dersom det oppstår uenighet i fase 1 av prosjektet, avgjør styringsgruppen hvilke løsninger som skal velges.

Styringsgruppen vil bestå av styret og daglig leder i SVA.

Norconsult er byggherrerådgiver for SVA og bistår med rådgiving både i fase 1 og 2.

I tillegg er Norconsult ansvarlig prosjekterende for de øvrige entreprisene (B1 Bygg og B2 Grunnarbeid og utslippsarrangement). Som ansvarlig prosjekterende for både B1 og B2, vil Norconsult bemanne prosjektet med nødvendige fagområder som arkitekt (ARK), konstruksjon (RIB), tekniske fag (RIV/RIE), m.fl. og delta i deler av samspillsentreprisen etter behov.

Bygging av nytt renseanlegg vil være et søknadspliktig tiltak jf. Plan og bygningsloven. Som SVA sin rådgiver vil Norconsult ha ansvar for følgende søknadsprosesser:

- Ansvarlig søker for tiltaket jf. plan og bygningsloven
- Utarbeidelse av søknad til Arbeidstilsynet

7.2 Totalentreprenørens prosjektorganisasjon fase 1

Funksjon	Navn
Prosjektleder	
Prosessansvarlig/design-ansvarlig	
BIM/3D-modellerer	
Anleggsleder	

Ovennevnte personer er definert som nøkkelpersonell som inngår i totalentreprenørens kjerneteam. Totalentreprenøren har som del av sitt tilbud lagt frem forpliktelseserklæring og/eller solidarisk samarbeidsavtale som viser forholdet mellom partene i totalentreprenørens prosjektorganisasjon dersom det benyttes underleverandører i fase 1.

7.3 Utsifting av nøkkelpersonell i fase 1

Totalentreprenøren kan ikke uten byggherrens skriftlige samtykke skifte ut sin prosjektleder, prosjekteringsleder, anleggsleder, faglig ansvarlige eller andre personer som ble evaluert i forbindelse med tildeling av kontrakten eller avtalt som erstatning for slikt personell.

Byggherren kan bare nekte samtykke dersom han har saklig grunn.

Ved bytte må nytt personell ha tilsvarende eller bedre kompetanse som den som skiftes ut. I tillegg skal nytt personell passe inn i teamet på tilsvarende eller bedre måte.

Byggherren skal svare innen rimelig tid etter han har mottatt forespørsel om samtykke til skifte av personell. Ved bytte av personell kan byggherren i rimelig utstrekning kreve kostnadsfri overlapping.

Byggherren kan kreve utskifting av nøkkelpersonell i fase 1, forutsatt saklig grunn.

7.4 Kontraktsmedhjelpere fase 1

Totalentreprenøren vil benytte følgende kontraktsmedhjelpere i fase 1:

Firmanavn	Funksjon	Faglig ansvarlig

Totalentreprenøren kan ikke uten byggherrens skriftlige samtykke skifte ut kontraktsmedhjelpere eller kontraktsmedhjelperes faglige ansvarlige som ble evaluert i forbindelse med tildeling av kontrakten eller avtalt som erstatning for slik kontraktsmedhjelpere.

Byggherren kan bare nekte samtykke dersom han har saklig grunn. Byggherren skal svare innen rimelig tid etter han har mottatt forespørsel om samtykke til skifte av personell. Ved bytte av kontraktsmedhjelpere kan byggherren i rimelig utstrekning kreve kostnadsfri overlapping.

Byggherren kan kreve utskifting av kontraktsmedhjelpere i fase 1, forutsatt saklig grunn.

7.5 Språk

Samhandling, møter og arbeidsprosesser i samspillsfasen skal gjennomføres på norsk. Dette omfatter blant annet workshop, prosjekteringsmøter, beslutningsprosesser, samt skriftlig dokumentasjon.

Totalentreprenøren skal sikre at tilbudt nøkkelpersonell har tilstrekkelige norskkunnskaper til å kunne delta aktivt i samspillsfasen uten behov for tolk.

8 Overordnet beskrivelse av oppdraget

Stord Vatn og Avløp skal etablere et sekundærrenseanlegg på Skjersholmane. Nytt prosessteknisk anlegg (denne entreprisen) skal dimensjoneres for en fremtidig forventet belastning på 33 000 pe i år 2065.

Høsten 2025 ble det utført en forprosjektrapport (dokumentnr. FOR-001) av Norconsult. Med utgangspunkt i rapporten har SVA tatt stilling til prinsipiell renseprosess, plassering av bygg, og dimensjonering/størrelse av bygget.

Prosjektet er inndelt i tre entrepriser:

- Entreprise M1 – Samspill for Maskin og prosessentreprise (samspill til totalentreprise)
- Entreprise B1 – Bygg og utenomhus (utførelsesentreprise)
- Entreprise B2 – Grunnarbeid og utslippsarrangement (utførelsesentreprise)

Denne entreprisen (M1) gjelder for nytt sekundærrenseanlegg og inkluderer prosjektutviklingsfase, prosjektering, leveranse, montasje, uttesting og innkjøring av prosess- og maskinutrustning. De fagområdene som inngår i denne entreprisen, er maskin og prosess inkludert prosesselektro og -styring/automasjon. For hele eller deler av automasjonsarbeidene skal kommunens rammeavtaleleverandører tiltransporteres som underentreprenør.

Entreprise M1 utføres som en samspillsentreprise i to faser.

Det skal inngås kontrakt med en totalentreprenør for fase 1 - samspills- og utviklingsfasen, for å verifisere og videreutvikle prinsippene fra forprosjektet. Det er oppdragsgivers intensjon at det etter fase 1 skal inngås kontrakt med samme totalentreprenør for fase 2 - gjennomføringsfasen (detaljprosjektering og utførelse). Byggherren har en rett, men ingen plikt til å inngå en slik avtale for fase 2.

9 Samspillsprinsipper og krav til utførelse av samspillsfasen

Kravene til partenes ytelse i fase 1 samspillsfasen er gitt i dokumentene SRA-M1-110a Samspillsmatrise og SRA-M1-110b Gjennomføring av samspillsfasen.

10 Prosessen i fase 1

10.1 Oppstartsmøte/-samling

Fase 1 startes ved at det avholdes et fysisk oppstartsmøte. Formålet med samlingen er å

- sørge for at alle blir fortrolige med og støtter opp om rammene for samarbeidet
- avstemme hverandres forventninger
- utarbeide felles målsetninger for fase 1 og 2

Det kan avholdes ytterligere en workshop underveis og ved avslutningen av fase 1 for å sikre at partene har en felles oppfatning om prosjektets innhold og mål. Oppstartsmøte skal avholdes så snart som mulig etter kontraktsignering.

10.2 Møte- og fremdriftsplan for fase 1

Partene vil i fellesskap som en del av oppstarten av kontrakten utarbeide en møte- og fremdriftsplan. Fremdriftsplanen vil inneholde frist for levering av komplett forslag klar for overgang til fase 2.

For å sikre at samspill og samhandling fungerer godt gjennom hele prosjektet, skal det gjennomføres evalueringsmøter der partene evaluerer samarbeidet og eventuelt finner frem til tiltak for forbedringer. Med mindre annet avtales, gjennomføres evalueringsmøtene annen hver måned. I møtene skal byggherrens og samspillsentreprenørens prosjektledelse delta.

11 Partenes ytelser i fase 1

11.1 Byggherrens ytelser

- Prosjektledelse
- Angi krav til prosjektet der dette er nødvendig
- Levere informasjon og underlagsmaterialet til prosjektet
- Ta nødvendige beslutninger til riktig tid og iht. omforent fremdriftsplan
- Ledelse av samspillsfasen, herunder planlegging av samspillsmøter

11.2 Totalentreprenørens ytelser

- Prosjektering
- Prosjekteringsledelse av egen projektering
- Kalkulasjon
- Tidsplanlegging
- Tekniske beregninger og utredninger

- Utarbeide funksjonskrav og beskrivelse
- Utarbeide grunnlaget for pris for fase 2 (selvkost)
- Utarbeide utkast/forslag/anbefalinger til byggherrens beslutninger underveis i samspillsfasen
- Utarbeide dokumenter iht. pkt. 11.4.

11.3 Felles plikter

- Etablere prosjektorganisasjon
- Etablere prosjektteam / avholde workshop
- Formulere og akseptere prosjektmål
- Prosjektoptimalisering
- Fastlegge risiko og forutsetninger
- Miljø- og arbeidsmiljøhensyn innarbeides i prosjektet
- Videreutvikle forprosjektet i samspill til modent prosjekt for detaljprosjektering

Fase 1 skal resultere i et komplett prosjekt modent for detaljprosjektering, et komplett kontraktsforslag for fase 2, herunder kontraktsum for fase 2.

11.4 Dokumenter som skal produseres i fase 1

Ved endt fase 1 skal all dokumentasjon som er nødvendig for å gjennomføre prosjektet etter NS8407 inngå i sluttleveransen.

For rettigheter til prosjektmaterialet viser vi til pkt. 4.

Leverandør i fase 1 skal produsere følgende dokumenter (listen er ikke uttømmende og kan være gjenstand for endring i fase 1):

Tabell 1 Dokumenter som M1-Totalentreprenøren utarbeider i fase 1

Dokumentnr	Tittel	Innholdsbeskrivelse
M1-SRA-A-001	Fremdriftsplan fase 1	Utarbeides i samarbeid med BH
M1-SRA-A-003	Organisasjonsplan samspillsTotalentreprenør	Organisasjonsplan M1
M1-SRA-A-005	Kvalitetsplan	Skal vise TEs systematiske opplegg for å sikre at prosjektering, utførelse, test og igangsetting gjennomføres i hht kontrakt, samt håndtering av avvik og sikring av dokumentasjon.
M1-SRA-A-006	Input til SHA Plan	felles for B1 og M1
M1-SRA-A-007	Fremdriftsplan fase 2	Leveranse av fremdriftsplan med avhengigheter jfr. NS8407
M1-SRA-A-008	Prisoppsett fase 2	Inkluderer også betalingsplan. Utforming av dette oppsettet avtales i samspillsfasen.
M1-SRA-T-1xx	Forenklet(e) flytskjema(er)	Overordnet flytskjema som skal vise linjer og flyt gjennom anlegget.
M1-SRA-T-010	Massebalanse	Massebalanse som viser input vs utput av avløpsvann gjennom renseanlegget, typisk mengde og innhold i avløpsvann inn og ut fra samtlige enhetsoperasjoner, inkludert typisk tørrstoff, BOF, KOF, etc
M1-SRA-T-1xx	P&ID'er	Detaljert flytskjema. Vil bestå av flere sider. Typisk 1-2 enhetsoperasjoner per side. Inndeling av antall sider og detaljnivå må avklares i fase 1
M1-SRA-T-001	Teknisk- og funksjonsbeskrivelse	Utkast vedlegg SRA-M1-120a til anskaffelsesdokumentene bearbeides og revideres / utgies på nytt med nytt dokumentnr. Funksjonskrav og kapasitetsbehov skal være låst. Det skal utarbeides og inkluderes en styringsfilosofi som skal som et minimum definere overordnet prinsipp for styring av prosessen
M1-SRA-T-003	Grensesnittmatrise	Utkast vedlegg SRA-M1-120b til anskaffelsesdokumentene bearbeides og revideres / utgies på nytt med nytt dokumentnr. Felles matrise for M1 og B1.
M1-SRA-T-005	Energi- og kjemikalieforbruk	Viser energi og kjemikalieforbruk ved ulike driftsscenarier
M1-SRA-T-006	Lastoppgaver	Input til detaljprosjekterende B1, typisk en liste eller modell med innlagt vekt og størrelse/opplagringspunkter, innfestingspunkter mfl. Avklares mot B1 ila samspillsfasen
M1-SRA-T-004	Utstyrsliste	Utstyrslistens formål er å beskrive utstyret som er vist på P&ID, og danne underlag for prisoppsett for fase 2. Detaljnivå avklares i samspillsfasen
M1-SRA-T-007	Sluttrapport for samspillsfase	Oppsummering av design, dimensjonering og begrunnelse for valg av tekniske løsninger. Systembeskrivelser. Skal også inkludere forkastede løsninger m/begrunnelse for skroting (Referere til beslutningslogg)
M1-SRA-T-008	Underlag til automasjon	I/O liste for komponenter. Skal inneholde alle I/O signaler, bus, installert effekt (kW), merkestrøm (A), spenning (V)

		Guard Automation AS, SVA sin rammeavtaleleverandør for automasjon, skal benyttes. M1-leverandøren utarbeider underlag for Guard, som Guard priser og utfører.
M1-SRA-T-009	Plan for systematisk ferdigstilling	Plan for systematisk ferdigstilling skal beskrive Totalentreprenørens metode for å planlegge, gjennomføre og dokumentere ferdigstilling, testing, idriftsettelse, prøvedrift av alle systemer, samt plan for opplæring av driftspersonalet, frem til et fullt funksjonelt og dokumentert anlegg er overlevert byggherre. Utarbeides i samarbeid med B1.
M1-SRA-MEK-XX	3D modell	IFC fil
M1-SRA-T-1xx	Hydraulisk profil	Viser vannstanden gjennom anlegget ved dimensjonerende mengder
M1-SRA-T-2xx	Plantegninger	Behov/tegningsleveranser avklares tidlig i samspillsfasen

11.5 Endringer av prosjektet i fase 1 - forholdet til kontraktssum fase 2

I en samspillsentreprise må det påregnes at det kan foretas større endringer av prosjektet i løpet av fase 1 som økning eller reduksjon av prosjektets omfang, areal, gjennomføringstid/fase for gjennomføring mv. Slike endringer er en forutsetning for anskaffelsen. Totalentreprenøren kan ikke kreve endring av påslagsprosjenter eller andre avtalte priser (som foreligger ved tilbudsfristen) for fase 2 som følge av slike endringer, uavhengig av volumet på endringene samlet og hver for seg.

11.6 Konfliktløsning

Samspillsavtalen baserer seg på en konfliktløsningsmodell der målet er å løse uoverensstemmelser hurtig på lavest mulig nivå i organisasjonene. Byggherrens prosjektleder og totalentreprenørens prosjektleder skal ta avgjørelser innenfor prosjektorganisasjonen. Uenighet knyttet til tolking av tilbud og andre kontraktsforhold, løftes til ledelsen i de to organisasjonene for avgjørelse, normalt innen en uke.

Tvister som ikke løses i minnelighet skal løses ved de alminnelige domstolene.

12 Vederlaget for fase 1

Totalentreprenørens tilbudte honorarbudsjet for fase 1, med eventuelle avtalte justeringer etter kontraktsinnngåelsen, utgjør totalentreprenørens honorarbudsjet for fase 1.

Totalentreprenørens vederlag for fase 1 godtgjøres etter medgått tid og iht. tilbudte timepriser, honorarbudsjet og påslag.

Hvis det er grunn til å anta at honorarbudsjetten vil overskrides, skal totalentreprenøren uten ugrunnet opphold varsle oppdragsgiveren. Overskridelser som ikke er varslet, gir ikke grunnlag for krav på økt honorar.

Oppdragsgiver skal uten ugrunnet opphold ta stilling til mottatte varsler.

Totalentreprenørens tilbudte timepriser for fase 1 og tilbudte påslagsprosent skal legges til grunn for Totalentreprenørens arbeid i hele samspillsfasen. Timeprisene skal inkludere følgende:

- Alle nødvendige tillegg, påslag og lønnskostnader
- Administrasjonskostnader, IT, programvare
- Interne kostnader og sosiale utgifter
- Fortjeneste
- Servicebiler og parkering
- Reisetid (utgifter til reise, slik som fly, hotell, tog, etc. honoreres. Selve tiden benyttet på reise honoreres ikke)

Vederlaget for fase 1 skal ikke indeksreguleres.

13 Fakturering fase 1

Arbeidene faktureres per måned.

Timelister med dato for utført arbeid og kommentar/beskrivelse av utført arbeid skal vedlegges.
Faktureringen skal følge SVA sine til enhver tid gjeldende faktureringsrutiner.

Påslagsprosenten for fase 1 skal kun benyttes der hvor oppgitte timepriser ikke er anvendbare, og utført arbeid kompenseres med dekning av direkte prosjekt-/lønnskostnader pluss påslag. Påslaget skal dekke generelle bedriftskostnader og fortjeneste.

Påslagsprosent for fase 1 er 10%.

14 Varigheten av fase 1

14.1 Varighet

Fase 1 har planlagt oppstart i uke 1, 2027, med tentativ avslutning i uke 26, 2027.

Fase 2 starter iht. styret i SVAs beslutning om inngåelse av kontrakt for fase 2.

14.2 Avbestilling

Byggherren står fritt til å avbestille kontrakten for fase 1 underveis i fase 1. Avbestilling skal skje skriftlig og snarest mulig etter at beslutning om avbestilling er gjort. Totalentreprenøren har krav på betaling for den delen av oppdraget som er utført, men ikke erstatning for tap som følge av avbestillingen.

14.3 Avslutning

Etter at byggherren har mottatt det endelige forslag til kontrakt for fase 2 fra Totalentreprenøren, skal forslaget gjennomgå og vurderes av byggherren.

Finner byggherren at det er nødvendig å foreta korreksjoner eller forandringer i forslaget, kan dette sendes tilbake til Totalentreprenøren og samspillgruppen for ytterligere bearbeiding før nødvendig vedtak kan fattes.

Før avslutning skal Totalentreprenøren bidra i en felles usikkerhetsanalyse/vurdering av kontraktsarbeidene for å fastsette riktig usikkerhetsavsetning i byggherrens investeringsramme.

15 Bestilling av fase 2

Fase 1 er en selvstendig del som avsluttes slik det fremgår av pkt. 14.

Byggherren har en rett, men ikke plikt, til å inngå avtale med samme totalentreprenør for fase 2.

Byggherrens intensjon er at avtale for fase 2 vil bli inngått med samme totalentreprenør som for fase 1.

Byggherren kan på fritt grunnlag velge å ikke fullføre prosjektet, eller fullføre med en annen totalentreprenør. Totalentreprenøren er bundet av utarbeidet funksjonsbeskrivelse med tilhørende pristilbud for fase 2.

Totalentreprenøren har ikke rett til noen form for vederlag eller økonomisk kompensasjon knyttet til fase 2, dersom byggherren beslutter å ikke iverksette avtalen for fase 2.

16 Samtykkeerklæring – informasjonssikkerhet

Ved å underskrive på dette avtaledokumentet gir totalentreprenøren samtykke til at byggherren kan behandle personopplysninger som er nødvendige for gjennomføring av prosjektet.

Blant opplysningene som behandles er kontakthinformatjon til kontaktpersoner hos byggherren, herunder navn, adresse, e-postadresse og telefonnummer.

Samtykket er frivillig, og kan når som helst trekkes tilbake, ved å sende e-post til byggherrens representant.

Oppdragstaker skal iverksette forholdsmessige tiltak for å ivareta krav til informasjonssikkerhet i forbindelse med gjennomføring av oppdraget.

Dette innebærer at totalentreprenøren skal iverksette forholdsmessige tiltak for å sikre tilgjengelighet og konfidensialitet av oppdragsgivers data, samt iverksette tiltak for å sikre at data ikke kommer på avveie. Totalentreprenøren skal iverksette forholdsmessige tiltak mot utilsiktet endring og sletting av data samt mot angrep av virus og annen skadevoldende programvare.

17 Ansvar

Fase 1 utføres i samarbeid mellom partene (Stord Vatn og Avløp AS og samspillsentreprenøren/totalentreprenøren). Totalentreprenøren har ansvar for å utarbeide de endelige dokumentene som blir kontraktsdokumentene for fase 2, se spesielt kapittel *A.4 Dokumentliste* i dokument SRA-M1-120 Del II Kontraktsgrunnlag Fase 2. Se også punkt B.2 *Spesielle kontraktsbestemmelser - endringer til NS8407*, underpunkt 24.2 – Avtalt risikoovergang i det samme dokumentet. I fase 1 vil eventuelle prosjekteringsfeil, uteglemler og andre mangler bli rettet umiddelbart når de oppdages, og dermed ikke utgjøre en kostnad/økonomisk tap. Feil utført i fase 1 (f.eks. prosjekteringsfeil, dimensjoneringsfeil, m.m.) som videreføres inn i fase 2, vil kunne gi økonomiske konsekvenser. Fordi totalentreprenøren har muligheten til å unngå slike feil gjennom fase 1, er det i fase 2 tillagt totalentreprenøren et ekstra ansvar gjennom underpunkt 24.2 Avtalt risikoovergang i kontraktsvilkårene (SRA-M1-120 Del II Kontraktsgrunnlag Fase 2) for fase 2. Det innebærer at totalentreprenøren har det økonomiske ansvaret for feil og mangler knyttet til blant annet (ikke begrenset til):

SRA-M1-110 Del II Kontraktsgrunnlag Fase 1

M1, maskin og prosessentreprise – Skjersholmane Renseanlegg
Oppdragsnr.: 52408305 Dokumentnr.: SRA-M1-110 Revisjon: F03

1. Prosjekteringsfeil og valg av løsninger/design. Byggherren sin godkjenning av forslag, prosjektering eller valg av løsninger fritar ikke totalentreprenøren for ansvaret.
2. Uteglemte løsninger, prosessenheter og utstyr som skulle inngått i priskalkylen, men som viser seg å være uteglemt når man har kommet til fase 2.
3. At tilbudt/avtalt framdrift for fase 1 holdes.
4. Prosessgaranti gitt de dimensjonerende hydrauliske og organiske belastninger (se fase 2).

18 Underskrifter

Dette avtaledokumentet er utferdiget i to eksemplarer. Hver av partene beholder ett eksemplar i undertegnet stand.

Stord Vatn og Avløp AS	Totalentreprenør
Dato:	Dato:
Underskrift:	Underskrift:
Navn med blokkbokstaver:	Navn med blokkbokstaver:
Tittel:	Tittel: